



RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL 2022 - 2025

ANO BASE 2023

O presente relatório tem o propósito de apresentar a Avaliação Anual do Plano Plurianual quadriênio 2022 - 2025, exercício 2023, através dos programas abaixo elencados da Prefeitura de Santo Antônio do Aracanguá.

Um dos pressupostos para uma boa gestão pública é a escolha das prioridades de investimentos públicos e de políticas públicas. O bom governo requer o uso responsável e competente dos recursos públicos, priorizando as regiões com maior grau de necessidades, bem como os segmentos sociais mais vulneráveis. Para analisar uma gestão eficaz e eficiente é necessário relacionar o nível de importância as prioridades definidas, a organização racional e recursos adequados.

O monitoramento dos investimentos e políticas públicas é parte integrante dos objetivos da Prefeitura de Santo Antônio do Aracanguá e tem por finalidade acompanhar a implementação das políticas públicas. O processo de avaliação no Governo Municipal é fundamental para que a administração pública seja, de fato, orientada para resultados.

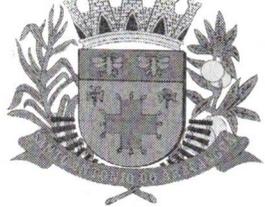
A avaliação, que se tornou viável com a reorganização do processo de planejamento do Governo Municipal, é uma ferramenta de trabalho imprescindível para a execução eficiente e eficaz da ação pública contemporânea.

O Plano Plurianual, estruturado por programas orientados para a resolução e o enfrentamento de problemas da sociedade, constitui um instrumento que possibilita a mensuração periódica de resultados, a otimização do uso de recursos e maior transparência à ação governamental.

Os resultados alcançados no exercício 2023 nas áreas apontam para o cumprimento dos objetivos propostos nos macro-objetivos definidos através dos programas incluídos no PPA, sendo eles:

2- GESTÃO ADMINISTRATIVA, JURIDICA, FINANCEIRA E COORDENAÇÃO GERAL DOS ÓRGÃOS ESTRATÉGICOS

No referido programa foram desenvolvidas ações integradas dos órgãos estratégicos da municipalidade, compreendendo os setores administrativos, jurídico, financeiro e demais órgãos gerenciais e de suporte administrativo. Todos os encargos especiais foram devidamente recolhidos aos respectivos credores, dentre eles, o PASEP, o pagamento de custas e amortização da dívida pública, pagamento de



precatórios, foram 5 empreendedores atendidos com os benefícios da Lei Municipal nº 191/96, foram atendidos também, através do Banco do Povo Paulista 43 empreendedores.

0003 – GESTÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

No referido programa foram desenvolvidas várias ações para mitigar as necessidades das famílias que procuraram o F.S.S., houve o atendimento de 301 famílias, através de diversos atendimentos prioritários, tais como: doação de cobertores, doações de cestas básicas, doação de leite, etc.

0004 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO E MELHORIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Os recursos recebidos do FUNDEB foram aplicados 100% em folha de pagamento dos servidores em exercício. Os mínimos e máximos legais foram atingidos, melhorando assim a qualidade do ensino e dos serviços no setor da educação do município.

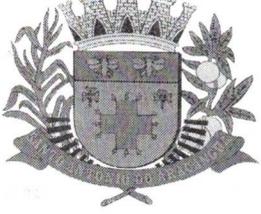
No referido programa destacamos a excelente qualidade do ensino municipal, outro item a ser citado é a qualidade do transporte escolar e do fornecimento de alimentação a todos os alunos do ensino infantil até o ensino médio, nas EMEFS foram atendidos 1060 alunos, já nas EMEIS foram atendidos 265 alunos nas creches e 216 alunos nas pré escolas. Foram feitas manutenções periódicas nas unidades escolares municipais, e também, reforma na cozinha da EMEB Àurea Gonçalves Santana e reforma na EMEB Constância João da Costa. Foi disponibilizado o transporte em veículo adaptado aos 10 alunos que frequentam a APAE na cidade de Araçatuba, e também, foi concedido a mesma, transfêrencia financeira para custear os atendimentos dos alunos.

Ainda no referido programa destacamos que todos os alunos matriculados na rede municipal de ensino infantil e fundamental foram beneficiados com material escolar e uniforme, garantindo à igualdade e proporcionando melhores condições de aprendizagem.

Foram também contratados os serviços de assistência social e de psicologia, professores de intérprete de libras.

0005 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO E MELHORIA DO ENSINO MÉDIO

No referido programa destacamos a excelente qualidade do ensino médio, outro item a ser citado é a qualidade do transporte escolar. Foram transportados 72 alunos. Foram atendidos 228 alunos com o fornecimento de merenda escolar, demonstrando assim, toda a importância dada aos alunos da rede estadual de ensino.



0006 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO E MELHORIA DO ENSINO SUPERIOR

No referido programa destacamos a excelente qualidade do transporte no ensino superior. Foram atendidos 184 estudantes com o transporte para as cidades vizinhas ao município.

0007 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO E MELHORIA DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

No referido programa destacamos a excelente qualidade da merenda escolar distribuída aos alunos, devidamente supervisionadas pelas nutricionistas do município. Com o auxílio dos repasses Estaduais e Federais e um aporte de recursos municipais ainda maior, a qualidade da merenda ficou melhor, podendo diversificar ainda mais o cardápio para uma melhor aceitabilidade das crianças e dos jovens. Foram atendidos um total de 1.533 alunos, sendo 1305 alunos da rede municipal de ensino e 228 alunos da rede estadual

0008 – GESTÃO NA PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS, ESPORTIVAS E DE LAZER

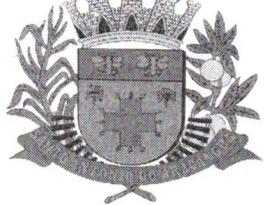
Neste programa foram realizados 19 eventos esportivos, envolvendo assim, desde os esportistas mais jovens até os da melhor idade.

Nos centros esportivos estão sendo realizadas diversas melhorias, dentre elas: a construção de sanitários no Estádio Municipal Eduardo Calácio; estão em fase de acabamento a construção de 42 metros de arquibancadas, lanchonete no Poli Esportivo e reforma do Ginásio de Esportes de Vicentinópolis estão em andamento. Nas atividades culturais, recreativas e de lazer, foram realizados 7 eventos, destacando-se: pré-carnaval, festival do trabalhador, festividades de aniversário da cidade e dos distritos, chegada do papai noel e festividades de final do ano.

0009 – GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Na saúde, a garantia de bons serviços é um direito assegurado à população e um dever da Prefeitura. No referido programa, no exercício em análise, destacamos o incansável trabalho realizado por todos os profissionais que atuaram na área da saúde, pois foi de suma importância os trabalhos realizados pelos mesmos nas várias frentes de ações desenvolvidas na área, cabe ressaltar também, que na atenção básica foram atendidos 8.884 usuários. Foram realizadas várias ações, tais como: Hiperdia, cursos de gestante quinzenalmente, campanhas de prevenção de cancer de mama, de próstata dentre outros.

Na média e alta complexidade, foram atendidos 194 pacientes pela Santa Casa de Auriflama, através de convênio firmado entre o município e a entidade.



Foram realizadas 11 ações pela vigilância epidemiológica, dentre elas: saúde da mulher, projeto cuida bem de mim, campanha fique sabendo, saúde da criança/adolescente, saúde do homem, prevenção de tabagismo, prevenção de diabetes, hipertensão entre outros.

Foram realizadas 14 ações pela vigilância sanitária, dentre elas: efetivo combate a dengue, atendimento veterinário no controle de zoonoses, vacinação antirrábica em cães e gatos, prevenção e controle de carrapatos, de caramujos, de escorpiões, entre outras

Foram realizadas manutenções, reformas e ampliações nas UBS da sede do município e dos distritos.

0010 – GESTÃO DAS AÇÕES E POLÍTICAS ASSISTÊNCIAIS

Neste programa visando a melhora da situação social das famílias, idosos e demais atendimentos e ações, foram realizados, nos encontros semanais de convivência, prevenção e fortalecimento de vínculos, vários atendimentos as crianças, adolescentes e idosos, além de concessão de benefícios e visitas domiciliares.

O conselho tutelar no cumprimento de suas ações deu atendimento a 60 crianças/adolescentes em algum estado de vulnerabilidade. Em parceria com o governo estadual e federal, através de repasses financeiros e com o aporte de recursos municipais foram atendidas 500 famílias/crianças e adolescentes da rede proteção social básica, foram atendidos 80 idosos através do Fundo Municipal do idoso, nos diversos programas destinados aos mesmos. Através do bloco especial da média complexidade foram feitos 2 atendimntos.

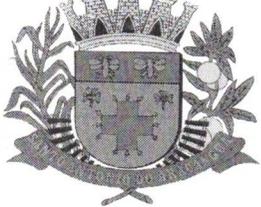
No referido programa foram realizados 360 atendimentos através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes

Também no referido programa foi realizado o transporte de 200 trabalhadores para outras cidades.

Neste programa também teve a continuidade da construção do Centro de Convivência do Idoso.

0011 – GESTÃO DAS AÇÕES E POLÍTICAS AMBIENTAIS E TURÍSTICAS

Neste programa foram realizadas ações e o desenvolvimento de políticas ambientais e o fomento ao turismo. Foram realizadas 2 ações no fomento ao turismo, sendo elas: reuniões mensais com o conselho de turismo e participação em eventos na cidade de São Paulo. Foram realizadas também, 13 ações ambientais, dentre elas: maratona do óleo de cozinha, plantio de arvores, paisagismo de canteiros centrais, levantamento da arborização, limpeza e roçadas, programa verde azul, palestras, manutenção de áreas verdes, visitas, entre outras. Esta sendo realizada a continuação da construção da prainha municipal.



0012 – GESTÃO DAS AÇÕES E POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO AGRÍCOLA

Neste programa foram atendidos vários produtores rurais, através de diversas ações, sendo elas: fornecimento de maquinário para preparação de solo, gradiando, calcariando, subsolando e plantando.

Foram desenvolvidas varias ações nas estradas rurais do municipio, entre elas: manutenção e conserto de pontes, mataburros, limpeza de caixas, cascalhamento, nivelamento com a patrola do município, melhorando assim o tráfego dando maior fluidez.

Outras ações foram realizadas no referido programa, serviços de extensão rural, em parceria com o SIRAM, formação profissional rural, entre outras.

0013 – GESTÃO DAS AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA CIDADE

Varias ações foram realizadas na manutenção da cidade, sendo elas: execução de 12.707.05 metros de pavimentação asfáltica, construção de galerias pluviais, revitalizações de praças, entre elas, a praça do distrito de Major Prado, a praça Sebastião Rezende e a praça do Jardim Santa Clara.

Foi realizado a manutenção dos cemiterios, dos poços artesianos, aquisição de diversos maquinários, melhoria na coleta de lixo, na limpeza de ruas e avenidas, na distribuição e qualidade da água, manutenção nas estradas rurais, pontes, entre outras.

Implantação da Gratificação de Desempenho da Atividade Delegada, trazendo assim maior segurança aos municípes.

Santo Antônio do Aracanguá – S.P., 29 de fevereiro de 2024.


ROBERTO DONÁ
Prefeito Municipal